



Unimarconi
LA PRIMA UNIVERSITÀ
DIGITALE ITALIANA



G.M. Giuridica

L'Amministratore giudiziario di aziende e beni sequestrati e confiscati. Edizione 2025

Numero dei moduli 3
per un percorso totale
di n.9 ore di lezione

DIRETTORE SCIENTIFICO E RELATORE

LUCA ZAMPETTI - G.O.P. presso il Tribunale di Ancona

Finalità del corso



L'idea

- Il Corso intende rispondere alla domanda delle Istituzioni e dell'Autorità giudiziaria, di avvalersi di figure professionali qualificate, in grado di affrontare, con competenza giuridica e aziendalistica, le sfide poste dai nuovi strumenti di contrasto alla criminalità economica e organizzata, sul terreno della gestione e della destinazione dei beni sequestrati e confiscati.

Struttura del Corso

- Il Corso prevede una formazione generale sulle tipologie giuridiche dei sequestri, sulla gestione dei beni sequestrati e sui rapporti con l'A.N.B.S.C.

Corredo del Corso

- Il Corso è corredato da lezioni tenute con proiezioni di slides animate, fornendo ai corsisti gli apparati delle lezioni.

Programma **Modulo 1**

- Il sequestro nell'ambito dell'ordinamento giuridico italiano
- Le tipologie di sequestro.
- Il sequestro probatorio.
- Il sequestro conservativo.
- Il sequestro preventivo.
- Il sequestro preventivo ex art. 12 sexies D.L. N. 306/1992, convertito in legge n. 356/92.
- Il sequestro di prevenzione previsto dal D.Lgs. 6.09.2011, n. 159 c.d. "Codice antimafia".
- La figura dell'Amministratore Giudiziario.
- L'Albo Nazionale degli Amministratori Giudiziari.
- Modalità di esecuzione del sequestro per le varie tipologie di beni.
- L'esecuzione dei provvedimenti di sequestro nelle società di capitali
- L'esecuzione del sequestro di quote di società di persone.
- L'esecuzione del sequestro sul complesso aziendale.
- Sequestro del complesso aziendale d'impresa individuale ed iscrizioni al registro imprese.
- Brevetti.
- La revoca del vincolo.
- Beni all'estero: sequestro e confisca.

Programma **Modulo 2**

- ◉ Gestione di un'azienda sequestrata. Il piano industriale.
- ◉ L'ingresso in azienda, le tipologie aziendali e prime valutazioni.
- ◉ Esame delle relazioni aziendali interne ed esterne.
- ◉ Scelte tecniche per l'effettiva gestione da parte della procedura.
- ◉ Adempimenti degli obblighi societari e fiscali nel rispetto delle scadenze.
- ◉ L'attività di rendicontazione dell'amministratore giudiziario al giudice delegato.
- ◉ Contenuti del piano industriale.
- ◉ Monitoraggio sulla permanenza delle condizioni di perseguibilità e relative determinazioni.
- ◉ La disciplina fiscale dei beni sequestrati e confiscati.
- ◉ La prima formulazione dell'art.51 del D. Lgs. N. 159/2011.
- ◉ Modifiche introdotte con la legge di stabilità (legge n. 228/2012).
- ◉ L'art. 50 del D. Lgs. N.159/2011.
- ◉ Il compenso dell'amministratore/coadiutore: modalità di determinazione dei compensi e modelli di calcolo.
- ◉ Fonti normative. Il D. Lgs. N. 14/2010.
- ◉ Il D.P.R. Del 25 settembre 2015, in materia di determinazione dei compensi.
- ◉ Altri criteri di determinazione del compenso.
- ◉ Accertamento dei diritti dei terzi.
- ◉ pendenti e azioni esecutive.

Programma Modulo 3

- Il procedimento di accertamento dei crediti; le modalità e i tempi di soddisfazione.
- 1° e 2° fase dell'accertamento dei crediti.
- Il coadiutore dell'agenzia ai sensi della legge n. 575/1965.
- I principali adempimenti svolti dal coadiutore per l'Agenzia.
- Rapporti tra Amministratore, Custode e Coadiutore con l'A.N.B.S.C., ed i conseguenziali adempimenti.
- I principali adempimenti svolti dal coadiutore per l'agenzia.
- Il coadiutore dell'Agenzia nel codice antimafia.
- Gli adempimenti in caso di confisca definitiva e la destinazione dei beni.
- Le attività propedeutiche alla destinazione dei beni.
- La destinazione dei beni immobili.
- Mantenimento al patrimonio dello stato.
- Trasferimento al patrimonio dell'ente territoriale
- Vendita, distruzione o demolizione.
- La destinazione dei beni aziendali.
- Affitto e liquidazione.
- La destinazione dei beni mobili anche registrati.

<https://www.unimarconi.it/corso-di-aggiornamento-per-amministratore-giudiziario/>

WEBINAR DIRETTA SU PIATTAFORMA DIGITALE ZOOM

DATE 28 MAGGIO E 04-05 GIUGNO 2025

DALLE 15,00 ALLE 18,00

COSTO EVENTO 260,00 EURO.

PER ISCRIZIONI ENTRO IL 16 MAGGIO 2025 EURO 195,00.

INFO:

giacomomangione@libero.it **393 800 88 18**

formazione@unimarconi.it **06 377 25 767**