

TRIBUNALE DI RAVENNA

Sezione Fallimentare

CONCORDATO PREVENTIVO DI BOLOGNETTA S.C.P.A. R.G. N.

4/2019

Sede legale in Ravenna Via Trieste 76

codice fiscale, partita iva e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di

Ravenna 02330620390

(PEC: bolognettascpa@legalmail.it)

Giudice Delegato: Dr. Paolo Gilotta

Commissari Giudiziali: Dott. L. Mandrioli - Dott. A. Gaiani - Dott. A.

Ferri

Presidente - legale rappresentante: Dott. Luca Pozzati

* * *

AVVISO DI APERTURA DI PROCEDIMENTO COMPETITIVO

PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE IRREVOCABILI

PER L'ACQUISTO DI CREDITI IVA

* * *

Il Presidente di BOLOGNETTA s.c.p.a., con sede a Ravenna, Via Trieste 76,
PEC bolognettascpa@legalmail.it, Codice fiscale, Partita IVA e numero di
iscrizione al Registro Imprese di Ravenna 02330620390 (di qui in seguito la
"Società" o "BOLOGNETTA"),

- visto il Decreto di omologa del 03 giugno 2022,
- vista la formazione di crediti iva nel periodo successivo all'omologa del
Concordato Preventivo,
- vista la necessità di procedere alla realizzazione di attivo da porre a servizio

della continuità aziendale e dell'esecuzione della proposta concordataria, informa di voler disporre - a seguito delle offerte aventi ad oggetto la cessione *pro soluto* a titolo oneroso di crediti IVA (d'ora in poi anche solo "**Crediti IVA**") da parte di un soggetto già individuato (in seguito "**Offerente Originario**") - l'avvio di un procedimento competitivo - il cui bando verrà pubblicato integralmente sul Portale delle Vendite Pubbliche gestito dal Ministero della Giustizia, nella sezione "Aste e vendite giudiziarie" del sito www.ilcaso.it - finalizzato all'individuazione di eventuali interessati all'acquisto dei suddetti Crediti IVA come di seguito descritti.

Il Presidente di BOLOGNETTA invita chiunque fosse interessato a presentare un'**offerta irrevocabile di acquisto** nel rispetto del presente avviso di vendita, tenendo nondimeno in considerazione le modalità successivamente descritte.

L'avviso di vendita è trasmesso per conoscenza ai Commissari Giudiziali incaricati di vigilare sull'adempimento degli obblighi concordatari e depositato nel fascicolo della Procedura Concordataria quale informativa.

1. OGGETTO DEL PROCEDIMENTO COMPETITIVO

1.1 Il presente procedimento competitivo ha per oggetto **la cessione pro soluto** al miglior offerente dei Crediti IVA relativi ai seguenti periodi di imposta:

* Modello IVA TR II trimestre, periodo di imposta anno 2025, presentato in data 24/07/2025 per un importo pari ad **Euro 2.288.090,96** (**duemilioniduecentottantottomila-zeronovanta virgola nove sei**).

1.2 Per l'ottenimento del rimborso IVA, il richiedente deve presentare

idonea garanzia all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 38-bis, commi 4 e 5, del DPR 26 ottobre 1972 n. 633, ai fini dell'esecuzione del rimborso e per una durata pari a tre anni dal rimborso, ovvero, se inferiore, al periodo mancante al termine di decadenza dell'accertamento.

1.3 L'"Offerente Originario", nelle proprie proposte irrevocabili di acquisto dei predetti Crediti IVA:

a) ha offerto un prezzo di **Euro 2.105.044,00 (duemilionicentocinquemila-quarantaquattro virgola zero zero)** pari al 92% del valore nominale dei crediti richiesti a rimborso.

b) si è obbligato a procurare a BOLOGNETTA l'ottenimento delle fideiussioni necessarie di cui all'art. 1.2 che precede, con costi a proprio carico.

Il corrispettivo indicato sarà corrisposto a BOLOGNETTA alla sottoscrizione dell'atto di cessione notarile di cui *infra*.

1.4 Le spese e gli onorari notarili relativi alla gara, all'aggiudicazione ed alla stipula dell'atto notarile definitivo sono a carico della parte Cessionaria.

2. PREZZO A BASE D'ASTA PER LA PRESENTAZIONE DI UN'OFFERTA

2.1 Il prezzo a base d'asta della procedura competitiva avente ad oggetto i Crediti IVA è pari ad **Euro 2.105.044,00 (duemilionicentocinquemila-quarantaquattro virgola zero zero)** - di seguito il "**Prezzo Base**", oltre oneri, spese, imposte e tasse riguardanti o conseguenti al trasferimento dei Crediti IVA.

2.2 Pertanto, il prezzo che il partecipante dovrà offrire non potrà essere inferiore ad **Euro 2.105.044,00 (duemilionicentocinquemila-**

quarantaquattro virgola zero zero), da corrispondersi a BOLOGNETTA in sede di sottoscrizione dell'atto di cessione notarile di cui *infra*, oltre ad oneri, spese, imposte e tasse riguardanti o conseguenti al trasferimento dei Crediti IVA.

3. DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI CREDITI IVA

3.1 Al fine di permettere ai soggetti interessati di dar corso ad una compiuta *due diligence* dei Crediti IVA oggetto del presente procedimento competitivo, è stata predisposta un'apposita *Data Room* contenente dati ed informazioni relative agli stessi gestita da BOLOGNETTA, sotto il controllo dell'Organo commissariale.

3.2 Si precisa che all'interno della *Data Room* potrà essere aggiunta ulteriore documentazione sino a cinque giorni prima della data ultima di deposito delle offerte irrevocabili di acquisto. Del pari, i documenti esistenti alla data di pubblicazione del presente bando e quelli successivamente inseriti potranno essere oggetto di aggiornamento e/o di eliminazione - qualora ritenuti superati dai Commissari Giudiziali - sino alla medesima data.

3.3 L'accesso alla *Data Room* sarà facoltativo per la partecipazione alla procedura competitiva e sarà consentito esclusivamente ai soggetti debitamente autorizzati ("**Soggetti Ammessi**") sulla base del rispetto delle condizioni di cui alle successive lettere a), b) e c).

I soggetti richiedenti l'accesso alla *Data Room* dovranno sottoscrivere e presentare, la seguente documentazione allegata al presente bando e disponibile sul Portale delle Vendite Pubbliche gestito dal Ministero della Giustizia:

a) Domanda di accesso alla *Data Room* (allegato *sub 1*);

b) Accordo di Riservatezza (allegato *sub* 2);

c) Accettazione del Regolamento della *Data Room* (allegato *sub* 3).

La sottoscrizione di tale documentazione dovrà essere fatta dal richiedente (qualora si tratti di persona fisica) ovvero dal rappresentante (qualora si tratti di società).

3.4 La documentazione di cui al precedente punto dovrà essere tassativamente inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo *pec* della società *bolognettascpa@legalmail.it* e della Procedura: *cp4.2019ravenna@peconcordati.it* entro il termine di presentazione delle offerte di cui *infra* al successivo art. 4.1.

3.5 La Società e/o i Commissari giudiziali si riservano il diritto di negare, ritirare o sospendere l'accesso alla *Data Room* a qualsiasi Soggetto, anche se nel frattempo Ammesso, qualora sussistano fondati motivi.

3.6 Si precisa che i documenti disponibili sulla *Data Room* saranno consultabili esclusivamente dai Soggetti Ammessi e non sarà autorizzato alcun accesso presso gli uffici di BOLOGNETTA, allo scopo di recuperare la predetta documentazione.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1 I soggetti interessati a partecipare al presente procedimento competitivo, fermo restando la facoltà di accesso alla *Data Room*, dovranno far pervenire, le proprie offerte presso l'Associazione Professionale Notai Per Le Esecuzioni Immobiliari E Mobiliari, in Ravenna (RA) Via Ginanni n. 8, quale domicilio del Notaio Francesca Perris di Ravenna (di seguito l'"Associazione") entro le ore 13.00 dell'ultimo giorno non festivo antecedente la data fissata per lo svolgimento dell'asta. La consegna dovrà

avvenire a mani, in plico chiuso, e all'esterno della busta verrà annotato il nome e cognome, previa identificazione, di chi materialmente effettua il deposito, la data e l'ora del deposito della busta, il nome del Notaio, la data e l'ora dell'asta e l'indicazione "Concordato preventivo BOLOGNETTA - vendita Crediti IVA – II trimestre 2025" contenente al suo interno:

- i)* l'offerta irrevocabile presentata su modello conforme a quello predisposto ed allegato sub 4 al presente bando ad un prezzo non inferiore al Prezzo Base; nel caso in cui l'offerta sia formulata da una società, dovrà essere specificata la ragione o denominazione sociale, la sede legale, le generalità del soggetto avente i poteri di rappresentanza e l'indicazione dell'atto che attribuisce i suddetti poteri; all'offerta dovrà essere allegato ogni altro documento utile ad identificare l'offerente e dovrà altresì essere indicato un indirizzo di posta elettronica certificata italiana presso il quale l'offerente intende ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura competitiva;
- ii)* l'offerta deve espressamente contenere i medesimi impegni previsti dall'Offerta Originaria indicati al precedente art. 1.3.
- iii)* visura camerale ordinaria aggiornata o documentazione analoga ove si tratti di società avente sede ubicata al di fuori del territorio della Repubblica Italiana, codice fiscale e, qualora sussistente, partita iva dell'offerente;
- iv)* la ricevuta di bonifico del deposito cauzionale infruttifero di cui si dirà nel Paragrafo 4.3) che segue;
- v)* la dichiarazione da parte dell'offerente di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la

- dichiarazione di uno di tali stati (dichiarazione da rendersi su modello conforme a quello predisposto ed allegato sub 5 al presente bando);
- vi) la dichiarazione dell'offerente di aver preso visione e di essere a conoscenza di tutte le condizioni riportate nel presente bando (dichiarazione da rendersi su modello conforme a quello predisposto ed allegato sub 6 al presente bando);
- vii) nel caso di accesso alla Data Room la dichiarazione dell'offerente di aver preso visione di tutta la documentazione presente nella Data Room (dichiarazione da rendersi su modello conforme a quello predisposto ed allegato sub 7 al presente bando), ivi compresa, quella eventualmente aggiunta o nel frattempo tolta.

Tale busta dovrà essere, a pena di esclusione dal procedimento competitivo, sigillata e **controfirmata dall'offerente** (ovvero dal rappresentante qualora l'offerente sia una società) **sul lembo di chiusura**, in modo tale che non sia possibile dar corso all'apertura della busta senza alterazione della stessa.

Tutti i documenti inseriti nella busta contenente l'offerta dovranno essere, a pena di esclusione dal procedimento competitivo, redatti in lingua italiana e dovranno essere altresì sottoscritti, con firma autenticata da un Notaio italiano che procederà a verificare i poteri di rappresentanza, con la sola esclusione della ricevuta di bonifico del deposito cauzionale infruttifero, della visura camerale ordinaria aggiornata (o documentazione analoga ove si tratti di società avente sede ubicata al di fuori del territorio della Repubblica Italiana), nonché del codice fiscale e della partita iva.

4.2 Non saranno ammesse offerte presentate con modalità differenti da quelle indicate nel presente bando. Non saranno ammesse neppure offerte parziali,

nemmeno nel caso di presentazione di offerta congiunta formulata da più soggetti, né offerte in tutto o in parte sottoposte a condizioni o espresse in modo indeterminato o incomplete.

4.3 I partecipanti dovranno, a pena di esclusione dalla procedura competitiva, versare un deposito cauzionale infruttifero pari almeno al 10% (dieci per cento) del prezzo offerto, mediante bonifico bancario da effettuare sul conto corrente intestato a "BOLOGNETTA S.C.P.A.", codice IBAN IT32 R 03069 03390 1000000001486 , acceso presso Banca Intesa, filiale di Roma, Via dell'Arte 21.

La cauzione, a pena di inefficacia dell'offerta, dovrà risultare accreditata sul succitato conto corrente al momento dell'apertura delle buste, con verifica da operarsi a cura del Notaio in sede di deliberazione delle offerte a fronte di idonea documentazione fornita dalla Società BOLOGNETTA. Qualora il giorno fissato per l'asta non venga riscontrato dal Notaio tale accredito, secondo la tempistica predetta, l'offerta sarà considerata inammissibile. Si consiglia pertanto di effettuare il bonifico in tempo utile affinché la somma risulti accreditata secondo le tempistiche predette.

Si precisa che il deposito cauzionale infruttifero versato dai partecipanti alla procedura competitiva che non risulteranno aggiudicatari verrà restituito dai Commissari Giudiziali entro il termine di venti giorni dall'avvenuta aggiudicazione, previa comunicazione, da parte di ciascun partecipante, del codice Iban sul quale effettuare l'accredito. Tale comunicazione dovrà essere necessariamente trasmessa all'indirizzo PEC della società bolognettasepa@legalmail.it e per conoscenza a quella della Procedura cp4.2019roma@pecconcordati.it.

Diversamente, il deposito cauzionale infruttifero versato dal soggetto che risulterà aggiudicatario del procedimento competitivo:

i) sarà decurtato dall'importo del prezzo di cessione dei Crediti IVA,

ovvero

ii) sarà trattenuto a titolo di risarcimento del danno dalla Procedura in caso di mancata disponibilità dell'acquirente a definire l'atto di cessione dei Crediti IVA, secondo le modalità previste nel presente bando di gara.

4.4 Della data e dell'ora del deposito dell'offerta faranno fede la data e l'ora apposte dal personale dell'Associazione, il quale dovrà riportare sul plico depositato il nome di chi procede materialmente al deposito, previa sua identificazione.

4.5 Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine indicato al precedente punto 4.1. Le offerte d'acquisto dovranno essere qualificate come irrevocabili e pertanto non potranno essere prese in considerazione offerte differentemente formulate. Qualora l'offerente dovesse ritirarsi per qualsiasi ragione ciò comporterà l'esclusione dalla gara e la perdita della cauzione versata salvo il maggior danno.

4.6 Si precisa che l'Offerente Originario, pur avendo già formulato la propria proposta irrevocabile di acquisto, resterà obbligato, ove intenda partecipare all'eventuale gara, a presentare la propria offerta di acquisto in conformità al presente bando di gara, nelle modalità descritte al Paragrafo 4.1), rimanendo pertanto soggetto a tutte le previsioni del medesimo, tra le quali l'obbligo di procedere al versamento del deposito cauzionale di cui all'art.4.3.

5. SVOLGIMENTO DEL PROCEDIMENTO COMPETITIVO

5.1 Alle ore 16.00 del giorno 20/10/2025, presso l'Associazione

Professionale Notai Per Le Esecuzioni Immobiliari E Mobiliari, in Ravenna (RA) Via Ginanni n. 8, quale domicilio del Notaio Francesca Perris di Ravenna, si procederà, avanti al Notaio Francesca Perris ed alla presenza di un membro dell'organo amministrativo di BOLOGNETTA o di un delegato della società appositamente delegato ed eventualmente di uno o più Commissari Giudiziali, all'eventuale svolgimento del procedimento competitivo. Le buste depositate da ciascun partecipante verranno aperte il medesimo giorno 20/10/2025, alle ore 16.00 presso la citata sede, alle suddette presenze, nonché degli offerenti qualora intervenuti e si procederà alla verifica della correttezza dei documenti in esse contenuti.

Il Notaio, con la eventuale collaborazione dei Commissari Giudiziali intervenuti, condurrà una valutazione in ordine alla conformità delle offerte ricevute a quanto previsto dal presente bando di vendita. Si precisa che ai fini della gara le offerte ricevute verranno valutate sulla base dell'unico parametro di comparabilità costituito dal maggior prezzo offerto.

5.2 Qualora non vengano presentate offerte (ritenute valide) entro il suddetto termine perentorio delle ore 13.00 dell'ultimo giorno non festivo antecedente la data fissata per lo svolgimento della vendita, il procedimento competitivo fissato per il giorno 20/10/2025 non avrà luogo e BOLOGNETTA potrà procedere alla stipula della cessione con l'Offerente Originario.

5.3 Qualora vengano presentate una o più offerte (ritenute valide), il giorno 20/10/2025 alle ore 16.00 - previa apertura delle buste e verifica della correttezza delle offerte - si procederà ad una gara fra gli offerenti, a partire dall'offerta economica più alta fra quelle ricevute, con un rilancio minimo non inferiore ad Euro **11.000,00 (undicimila virgola zero zero)**. Il tempo

per ciascun rilancio è di un minuto a decorrere: i) per il primo rilancio, dall'avvio del procedimento competitivo da parte del Notaio; ii) per i rilanci successivi, dall'ultimo rilancio. Trascorso un minuto dall'avvio del procedimento competitivo senza rilanci, ovvero un minuto dall'ultimo dei rilanci senza che ne segua un altro maggiore, i Crediti IVA saranno aggiudicati, rispettivamente, al maggior offerente (in assenza di rilanci a seguito dell'avvio del procedimento) ovvero all'offerente che ha effettuato l'ultimo rilancio.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del maggior prezzo offerto. In caso di parità del prezzo offerto da più partecipanti alla Gara e di assenza di rilanci, prevarrà e sarà quindi dichiarato aggiudicatario l'offerente che per primo abbia depositato la propria offerta presso l'Associazione sopra indicata.

5.4 Il presente disciplinare prevede espressamente la non applicabilità degli artt. 571 e 572, terzo comma, c.p.c., nella parte in cui prevedono un'offerta al ribasso.

5.5 Alla predetta gara sarà ammesso esclusivamente l'offerente - ovvero il rappresentante legale qualora si tratti di società o il soggetto dotato di apposita procura speciale (conferita con atto pubblico redatto da Notaio italiano che procederà a verificare i poteri di rappresentanza) a rappresentare il partecipante alla gara – e comunque un solo soggetto per ciascun partecipante alla gara.

5.6 Il verbale d'asta contenente l'individuazione dell'aggiudicatario non ha valore di contratto. Gli effetti contrattuali (inclusi quelli traslativi) si produrranno solo al momento della stipula dell'atto notarile di cessione dei Crediti IVA.

5.7 A seguito dell'Aggiudicazione, l'atto notarile di cessione dei Crediti IVA verrà stipulato dal Notaio Francesca Perris entro 20 giorni dalla conclusione del procedimento competitivo di vendita, salvo proroga scritta decisa di comune accordo tra le parti.

6. ULTERIORI PRECISAZIONI

6.1 L'aggiudicazione **non comporterà** per BOLOGNETTA, per i Commissari giudiziali e per la Procedura di Concordato, **alcun obbligo di stipulazione dell'atto** e non determinerà per l'aggiudicatario alcun affidamento, né alcun diritto al risarcimento danni in caso di mancata stipulazione per cause non dipendenti dalla procedura. Inoltre, resta salva la possibilità per il Giudice delegato, di sospendere la Gara o di non autorizzare la stipula del contratto di compravendita per i motivi di cui all'art. 108 L.F.

6.2 L'Offerente Originario o il diverso offerente aggiudicatario dovrà provvedere al versamento del complessivo prezzo di aggiudicazione in sede di stipula notarile dell'atto di cessione, al netto dell'importo versato a titolo di deposito cauzionale.

6.3 In ogni caso, la vendita oggetto del presente procedimento competitivo deve considerarsi come forzata e quindi non soggetta alle norme concernenti la garanzia per vizi o mancanza di qualità. L'aggiudicatario, pertanto, rinuncia a sollevare eccezioni di qualsiasi natura e/o titolo, nonché ad esercitare qualsivoglia azione o pretesa finalizzata al risarcimento del danno o alla riduzione del prezzo di cessione, esonerando la Procedura, gli Organi di questa e BOLOGNETTA da qualsiasi responsabilità.

6.4 BOLOGNETTA, anche in deroga a quanto previsto dall'art.6.3, presta, tuttavia, garanzia per l'esistenza dei Crediti IVA, per cui in caso di

insussistenza parziale di uno o più dei Crediti IVA ceduti, anche a causa di compensazione, il prezzo della cessione, ove già integralmente versato, verrà proporzionalmente ridotto sulla base dei crediti esistenti ed esigibili, in modo che l'aggiudicatario paghi la stessa percentuale di prezzo rispetto al valore nominale dei Crediti IVA (92% in caso di aggiudicazione al Prezzo Base, superiore in caso di maggior prezzo di aggiudicazione), applicata ai soli crediti esistenti ed esigibili, con conseguente obbligo restitutorio della differenza a carico di BOLOGNETTA, esclusa qualsivoglia responsabilità della Procedura e dei suoi Organi, ed escluso ogni altro rimedio.

6.5 Le spese, anche relative alle imposte di legge, agli atti notarili ed al trasferimento della proprietà saranno a carico dell'acquirente e dovranno essere versate da quest'ultimo all'atto di cessione. Si rende noto, per quanto occorrer possa, che la cessione dei Crediti IVA oggetto della Gara sarà soggetta a imposta di registro, se dovuta per legge.

L'aggiudicatario dovrà altresì farsi carico del pagamento degli oneri notarili riferiti alla procedura competitiva pari ad € 750,00 (settecentocinquanta virgola zero zero) oltre ad IVA, spese, oneri ed accessori di legge, da corrisponderli direttamente al Notaio il giorno in cui sarà svolto il procedimento competitivo di cui sopra.

6.6 Nel caso di mancata stipula del contratto di compravendita per fatto o colpa dell'aggiudicatario, quest'ultimo si intenderà decaduto dall'aggiudicazione e la Procedura avrà diritto di incamerare la cauzione, salvo il diritto al maggior danno, e verrà disposta l'aggiudicazione a favore del secondo miglior Offerente.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

7.1 Per informazioni e dettagli contattare BOLOGNETTA, nella persona del dott. Luca Pozzati al seguente numero di telefono 0544 - 428111 - ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata bolognettascpa@legalmail.it

7.2 PRIVACY

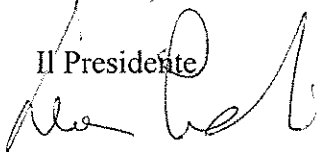
Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR PRIVACY) in ordine al procedimento instaurato con il presente disciplinare si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di procedere a valutazioni comparative sulla base dei dati medesimi;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere determina l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti a cui i dati possono essere comunicati sono: gli organi della procedura del Concordato preventivo di BOLOGNETTA S.C.P.A. ed i concorrenti che partecipano alle sedute pubbliche di gara;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Reg. UE n. 679/2016 (GDPR PRIVACY);
- soggetto attivo della raccolta dei dati è la Procedura.

* * *

Rayenna, li 18/09/2025

Il Presidente



[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

Spettabile
BOLOGNETTA SCPA
Via Trieste n. 76
48122, Ravenna

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante
bolognettascpa@legalmail.it

Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca
Mandrioli quali Commissari giudiziali
cp4.2019ravenna@pecconcordati.it

OGGETTO: DOMANDA DI ACCESSO ALLA DATA ROOM

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente
in _____ (___), Via _____, n. _____,
domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n.
_____, detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via
_____ n. ___, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di
_____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora
_____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica
in _____, Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a consultare la *Data Room* predisposta dalla società Bolognetta Scpa
contenente i dati e le informazioni relative ai Crediti IVA oggetto del procedimento competitivo *ex*
art. 182 l. fall. autorizzato dal Tribunale di Ravenna.

A tal fine allega:

- Accordo di Riservatezza (Allegato *sub* 2 al bando di gara),
- Accettazione del Regolamento della Data Room (Allegato *sub* 3 al bando di gara),

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a

[per le società]

La scrivente società

DICHIARA

i) che l'accesso ai documenti contenuti nella *Data Room* è richiesto unicamente allo scopo di un'eventuale partecipazione al procedimento competitivo *ex art.* 182 l. fall. autorizzato dal Tribunale di Ravenna e finalizzato alla vendita dei crediti fiscali Iva;

ii) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 d.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati – anche con strumenti informatici – esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, autorizzando al riguardo BOLOGNETTA;

iii) di voler ricevere ogni comunicazione da parte dei Commissari giudiziali all'indirizzo di posta elettronica _____.

(Luogo), (data)

[per le persone fisiche]

Il Signor

(_____)

[per le società]

Per (_____)

Il Rappresentante

(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

**Spettabile
BOLOGNETTA SCPA**

**Via Trieste n. 76
48122, Ravenna**

*Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante
bolognettascpa@legalmail.it*

*Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca
Mandrioli quali Commissari giudiziali
cp4.2019ravenna@pecconcordati.it*

OGGETTO: ACCORDO DI RISERVATEZZA

Con riferimento al procedimento competitivo *ex art.* 182 l. fall. autorizzato dal Tribunale di Ravenna finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA, ed in considerazione dell'interesse manifestato ad ottenere informazioni sui crediti di BOLOGNETTA al solo scopo di partecipare al predetto procedimento competitivo,

[per le persone fisiche]

il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (__) il _____, residente in _____ (____), Via _____, n. _____, domiciliato/a in _____ (____), Via _____, n. _____, detentore/detentrica del codice fiscale _____, (di seguito anche solo **“Richiedente”**)

[per le società]

la scrivente società _____, con sede legale in _____ (____), Via _____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di _____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora _____, nato/a a _____ (__) il _____, domiciliato/a per la carica in _____, Via _____, n. _____, detentore/detentrica del codice fiscale _____, (di seguito anche solo **“Richiedente”**)

si impegna, con la sottoscrizione del presente accordo (“**Accordo di Riservatezza**”), a mantenere confidenziali e riservati i dati e le informazioni relativi alla società BOLOGNETTA, dalla stessa messi a disposizione su supporto informatico (“**Data Room**”) o già forniti o di cui verrà in possesso direttamente o indirettamente a partire dalla data odierna (le “**Informazioni Riservate**”), nei termini qui di seguito specificati.

Ai fini del presente Accordo di Riservatezza per Informazioni Riservate s’intendono:

- (a) tutte le informazioni, inclusi tutti gli atti, documenti, notizie e dati di qualsiasi natura (anche se non specificatamente qualificati come “riservati”) contenuti nella *Data Room* e relativi a BOLOGNETTA, che siano state o che saranno fornite, o comunque messe a disposizione, indipendentemente dalle modalità di trasmissione, in forma scritta, elettronica, orale o in qualsiasi altra forma, anche prima della firma del presente Accordo di Riservatezza;
- (b) tutte le analisi, valutazioni, elaborati, proiezioni, raccolte, studi, stime e altri documenti, di qualsiasi natura, preparati da BOLOGNETTA e/o dai suoi *advisor* o collaboratori che contengano, riproducano o derivino dalle informazioni di cui al precedente punto (a);
- (c) tutte le analisi, valutazioni, elaborati, proiezioni, raccolte, studi, stime e altri documenti, di qualsiasi natura che contengano, riproducano, o derivino dalle informazioni di cui ai precedenti punti (a) e (b).

Le Informazioni Riservate non includono invece:

- (d) le informazioni che siano di pubblico dominio alla data della sottoscrizione del presente Accordo di Riservatezza ovvero lo divengano (anche mediante comunicati, pubblicazioni o altri documenti destinati alla diffusione tra il pubblico) per ragioni diverse dall’inadempimento delle disposizioni contenute nella presente;
- (e) le informazioni che siano comunicate al Richiedente, senza vincolo di riservatezza, da terzi che abbiano diritto di ottenere o trasmettere ad altre parti dette informazioni;
- (f) le informazioni che siano già note al Richiedente, purché non siano state allo stesso comunicate da BOLOGNETTA o da terzi vincolati da impegni di riservatezza nei confronti di BOLOGNETTA medesima e noti al Richiedente;
- (g) le informazioni che debbano essere prodotte in giudizio o trasmesse a pubbliche autorità in base a provvedimenti giudiziari o amministrativi o a specifiche norme di legge o regolamentari, secondo il prudente giudizio dei legali del Richiedente; fermo restando che, qualora il Richiedente fosse tenuto, per legge o in forza di un ordine dell'autorità, a fornire a terzi le Informazioni Riservate, lo

stesso s'impegna a darne a BOLOGNETTA tempestiva informativa (prima che le Informazioni Riservate vengano trasferite), definendone congiuntamente ai predetti soggetti i tempi, le modalità, e il contenuto di tali comunicazioni e/o l'opportunità ed il contenuto di eventuali opposizioni.

Con la sottoscrizione del presente Accordo di Riservatezza, il Richiedente si impegna nei confronti di BOLOGNETTA, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c. per i propri amministratori, dipendenti, consulenti, intermediari, collaboratori, istituti di credito finanziatori o qualsiasi altro soggetto che agisca per proprio conto a:

- i) mantenere riservate e a non divulgare e/o comunque a non rendere note a terzi le Informazioni Riservate;
- ii) utilizzare, nel tutelare la riservatezza delle Informazioni Riservate, lo stesso grado di diligenza utilizzata dal Richiedente in relazione alle proprie informazioni riservate, inclusa l'osservanza della disciplina vigente in materia di trattamento dei dati personali qualora tali dati fossero eventualmente contenuti nelle Informazioni Riservate;
- iii) non utilizzare le Informazioni Riservate per fini che non attengano strettamente al Procedimento Competitivo;
- iv) non contattare direttamente od indirettamente, senza il preventivo consenso scritto di BOLOGNETTA, i membri dell'Organo amministrativo e di controllo, la società di revisione legale dei conti, i rappresentanti, i dirigenti, i funzionari, i dipendenti, gli agenti, i consulenti, i fornitori o i clienti di BOLOGNETTA in merito al Procedimento Competitivo;
- v) consegnare o distruggere, a fronte di semplice richiesta scritta di BOLOGNETTA (a) tutta la documentazione di cui il Richiedente ed, eventualmente, i Soggetti Autorizzati (come di seguito definiti) sono entrati in possesso tramite la *Data Room*, (b) tutte le elaborazioni (su supporto cartaceo o informatico o su qualsiasi altro supporto) dei dati e informazioni ricevute, effettuate dal Richiedente o dai suoi Soggetti Autorizzati e (c) qualsiasi altro documento in cui si faccia riferimento alle Informazioni Riservate.

Le Informazioni Riservate potranno essere divulgate dal Richiedente solo ed esclusivamente a propri rappresentanti, funzionari, dipendenti, consulenti o, ove coinvolti ai fini della partecipazione del Richiedente al Procedimento Competitivo, enti finanziatori che ne necessitino al fine dell'espletamento dei loro rispettivi compiti relativamente alla Procedura Competitiva (i "**Soggetti Autorizzati**"). In tal caso, il Richiedente provvederà affinché detti Soggetti Autorizzati assumano obblighi di riservatezza, relativamente alle Informazioni Riservate, equivalenti a quelli contenuti nella presente e il Richiedente si adopererà affinché detti Soggetti Autorizzati rispettino tali

obblighi. Il Richiedente assume altresì, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c., ogni responsabilità in relazione all'eventuale divulgazione od uso non autorizzato delle informazioni Riservate da parte dei predetti Soggetti Autorizzati.

Con la sottoscrizione del presente Accordo di Riservatezza, il Richiedente dichiara di essere dotato di un sistema di controllo interno e di altre misure pienamente idonee a consentire la tutela della riservatezza e confidenzialità delle Informazioni Riservate in conformità a quanto disposto dal presente Accordo di Riservatezza e si obbliga a far adottare ai Soggetti Autorizzati tutte le misure necessarie per tutelare e mantenere tale riservatezza e confidenzialità in ottemperanza a quanto previsto nel presente Accordo di Riservatezza.

Né la sottoscrizione del presente Accordo di Riservatezza da parte del Richiedente, né l'accettazione dello stesso da parte di BOLOGNETTA comporta il sorgere in capo agli stessi, rispettivamente, di alcun diritto o di alcun obbligo in relazione al Procedimento Competitivo e/o alla compravendita dei crediti fiscali oggetto del Procedimento Competitivo.

Nell'ipotesi di inadempimento da parte del Richiedente (e/o dei Soggetti Autorizzati) degli obblighi previsti nel presente Accordo di Riservatezza, il Richiedente sarà tenuto – ed in tal senso lo stesso dichiara sin d'ora di assumersene l'obbligo – a risarcire prontamente tutti i danni, i costi e le spese (ivi inclusi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, i costi e le spese di consulenti legali e ogni altro costo e spesa correlato a un eventuale contenzioso, anche solo minacciato) sostenuti da BOLOGNETTA a seguito del predetto inadempimento.

Gli obblighi assunti dal Richiedente ai sensi del presente Accordo di Riservatezza non decadranno e non verranno meno anche successivamente alla conclusione del Procedimento Competitivo ed alla cessione dei crediti di BOLOGNETTA.

Qualora qualsiasi clausola del presente impegno dovesse essere ritenuta nulla, tale vizio non importerà l'invalidità delle restanti clausole della stessa, che continueranno ad avere pieno vigore ed efficacia.

L'eventuale tolleranza anche reiterata di inadempimenti o ritardati adempimenti di obblighi assunti dal Richiedente con la sottoscrizione del presente impegno non potrà in alcun caso essere interpretata come tacita abrogazione degli impegni assunti.

Il presente accordo è regolato dalla legge italiana. Tutte le controversie relative alla validità, interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente accordo saranno rimesse alla competenza esclusiva del Foro di Ravenna.

(Luogo), (data)

[per le persone fisiche]

Il Signor

(_____)

[per le società]

Per (_____)

Il Rappresentante

(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

Spettabile

BOLOGNETTA SCPA

Via Trieste n. 76

48122, Ravenna

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante

bolognettascpa@legalmail.it

Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca

Mandrioli quali Commissari giudiziali

cp4.2019ravenna@peconcordati.it

OGGETTO: ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA DATA ROOM

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente in _____ (___), Via _____, n. _____, domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n. _____, detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via _____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di _____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora _____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica in _____, Via _____, n. _____, detentore/detentrica del codice fiscale _____

DICHIARA

di accettare il Regolamento della *Data Room* che viene qui di seguito riportato in segno di espressa adesione:

“Il presente regolamento (il “**Regolamento**”) disciplina le modalità di accesso e di consultazione dei dati e delle informazioni disponibili nella *Data Room* relativa al

procedimento competitivo *ex art. 182 l. fall.* autorizzato dal Tribunale di Ravenna (il “Procedimento Competitivo”) e finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA.

LA DATA ROOM

La *Data Room* oggetto del presente Regolamento è costituita da una serie di documenti messi a disposizione da BOLOGNETTA in formato elettronico attraverso il supporto *DropBox* e contiene i dati e le informazioni relative ai crediti fiscali IVA.

L'accesso alla *Data Room* è riservato ai soli soggetti interessati a partecipare al Procedimento Competitivo ed è consentito esclusivamente previa presentazione di apposita domanda (“**Domanda di Accesso alla Data Room**”) da inviare ai Commissari giudiziali di BOLOGNETTA secondo le modalità indicate di seguito nel Regolamento.

La *Data Room* è strutturata in aree distinte che consentono l'esame analitico della documentazione messa a disposizione ed è consultabile via *Web*. Sarà onere del soggetto utilizzatore la *Data Room* dotarsi di adeguata connessione ad *internet*.

CONDIZIONI PER L'ACCESSO ALLA DATA ROOM

L'accesso alla *Data Room* sarà consentito esclusivamente a soggetti debitamente autorizzati (“**Soggetti Ammessi**”) e potrà avvenire solo in conformità al presente Regolamento.

L'accesso alla *Data Room* è subordinato alla sottoscrizione della seguente documentazione disponibile sul Portale delle Vendite Pubbliche gestito dal Ministero della Giustizia:

- i) Domanda di Accesso alla *Data Room* (*Allegato 1*);
- ii) Accordo di Riservatezza (*Allegato 2*);
- iii) Accettazione del Regolamento della *Data Room* (*il presente Allegato 3*).

La predetta documentazione, debitamente sottoscritta, con autentica di Notaio italiano che procederà a verificare i poteri di rappresentanza, dal Soggetto interessato a partecipare alla Procedura Competitiva, dovrà tassativamente essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec: *cp4.2019ravenna@pecconcordati.it*. I Commissari giudiziali si riservano il diritto di negare, ritirare o sospendere, a propria assoluta discrezione e in qualsiasi momento, l'accesso alla *Data Room* a qualsiasi Utente ed a qualsiasi Soggetto Ammesso.

L'ACCESSO ALLA DATA ROOM

L'accesso alla *Data Room* è subordinato agli adempimenti di cui al paragrafo precedente rubricato "Condizioni per l'accesso alla *Data Room*".

L'accesso alla *Data Room* sarà reso possibile al Soggetto Ammesso, una volta verificato da parte dei Commissari giudiziali il pieno ed integrale rispetto delle condizioni di ammissione. All'indirizzo di posta elettronica indicato nella "Domanda di accesso alla *Data Room*", nonché all'indirizzo di posta elettronica di ciascun Utente, indicato nell'"Elenco degli Utenti da accreditare" saranno trasmesse la *username* e la *password* necessarie per l'accesso. Al primo *login* sarà obbligatorio cambiare la *password* ricevuta scegliendone una personale, nota solo all'intestatario della *username*.

L'accesso alla *Data Room* implica la piena conoscenza ed accettazione delle previsioni dell'Accordo di Riservatezza, nonché del presente Regolamento.

LA DOCUMENTAZIONE

I documenti contenuti nella *Data Room* saranno resi disponibili in lingua italiana ovvero nella lingua in cui essi sono stati originariamente redatti nel caso di documenti in lingue diverse dall'italiano.

I documenti presenti nella *Data Room* sono in formato pdf, fatta comunque salva la possibilità di utilizzare – a discrezione dei Commissari giudiziali – anche documenti in altri formati.

Pertanto, al Soggetto Ammesso e/o agli Utenti potrà essere richiesta l'installazione di *Adobe Acrobat Reader* (ovvero di altri programmi) qualora tale programma (ovvero tali altri programmi) non fosse già installato sul *computer* o sul diverso strumento utilizzato dal Soggetto Ammesso o dagli Utenti per l'accesso alla *Data Room*.

In caso di dubbi, si suggerisce al Soggetto Ammesso e/o agli Utenti di contattare i propri tecnici informatici.

I Commissari giudiziali e BOLOGNETTA non si assumono alcuna responsabilità in relazione a danni che il Soggetto Ammesso e/o gli Utenti potrebbero subire a causa del *download* o dell'installazione di *software* richiesti per la visualizzazione della documentazione presente nella *Data Room*.

La *Data Room* conterrà documentazione avente ad oggetto informazioni riservate (le "**Informazioni Riservate**") e sarà suddivisa in diverse cartelle virtuali.

È in facoltà dei Commissari giudiziali e di BOLOGNETTA aggiungere alla *Data Room*, sino a cinque giorni prima della data ultima di deposito delle offerte irrevocabili di

acquisto, eventuali ulteriori documenti. Di ciò sarà data tempestiva comunicazione ai soggetti nel frattempo ammessi.

IMPEGNI ASSUNTI DAL SOGGETTO AMMESSO

Durante l'accesso alla *Data Room*, ciascun Soggetto Ammesso si impegna a *i)* non condividere informazioni presenti nella *Data Room*, ed a *ii)* usare la massima diligenza al fine di assicurare che nessuno dei documenti o delle informazioni contenute nella *Data Room* sia visibile o disponibile a terzi.

Ciascun Soggetto Ammesso si impegna altresì a *i)* non condividere le proprie credenziali di accesso con terzi, *ii)* non disattivare o tentare di disattivare le protezioni di sicurezza della *Data Room* e dei documenti in essa contenuti, *iii)* non lasciare incustoditi computer o altri strumenti attraverso i quali si sta compiendo l'accesso alla *Data Room* e *iv)* completare il *logout* dalla *Data Room* ogni qualvolta sia terminato l'utilizzo della *Data Room* medesima.

Ciascun Soggetto Ammesso accetta e riconosce che il presente Regolamento si applicherà in occasione di ogni singolo accesso alla *Data Room* e si impegna a rispettare il presente Regolamento nella sua interezza.

RISERVATEZZA

I Soggetti Ammessi riconoscono, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c., che le informazioni dai medesimi assunte, nonché la documentazione contenuta nella *Data Room* e le informazioni ricavate dalla stessa documentazione hanno natura riservata e confidenziale e si impegnano a mantenere tali informazioni strettamente riservate e confidenziali; in particolare, le informazioni potranno essere utilizzate e trattate unicamente ai sensi e secondo i termini dell'Impegno di Riservatezza.

I Commissari giudiziali e BOLOGNETTA non assumono alcuna responsabilità nei confronti di terzi per danni eventualmente derivanti o conseguenti ad un utilizzo delle Informazioni Riservate effettuato in violazione dell'Impegno di Riservatezza o del Regolamento della *Data Room*".

(Luogo), (data)

[per le persone fisiche]

Il Signor

(_____)

[per le società]

Per (_____)

Il Rappresentante

(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

Spettabile

BOLOGNETTA SCPA

Via Trieste n. 76

48122, Ravenna

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante

bolognettascpa@legalmail.it

Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca

Mandrioli quali Commissari giudiziali

cp4.2019ravenna@peconcordati.it

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI NON ESSERE SOGGETTO A PROVVEDIMENTI
INTERDITTIVI**

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente
in _____ (___), Via _____, n. _____,
domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via
_____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di
_____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora
_____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica
in _____, Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

intendendo partecipare al procedimento competitivo *ex art. 182 l. fall.* autorizzato dal Tribunale di
Ravenna finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA

DICHIARA

[per le persone fisiche]

di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno dei predetti stati.

[per le società]

i) che la scrivente società non è stata dichiarata fallita e non ha in corso procedure per la dichiarazione di fallimento;

ii) che il rappresentante della società, sottoscrittore della presente dichiarazione, non è interdetto nè inabilitato e non ha in corso procedure per la dichiarazione di uno dei predetti stati.

(Luogo), (data)

In fede

[per le persone fisiche]

Il Signor

(_____)

[per le società]

Per (_____)

Il Rappresentante

(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

Spettabile

BOLOGNETTA SCPA

Via Trieste n. 76

48122, Ravenna

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante

bolognettascpa@legalmail.it

Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca

Mandrioli quali Commissari giudiziali

cp4.2019ravenna@peconcordati.it

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELLE CONDIZIONI
CONTENUTE NEL BANDO DI GARA**

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente
in _____ (___), Via _____, n. _____,
domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via
_____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di
_____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora
_____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica
in _____, Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

intendendo partecipare al procedimento competitivo *ex art. 182 l. fall.* autorizzato dal Tribunale di
Ravenna finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA

DICHIARA

di aver preso visione di tutte le condizioni contenute nel bando di gara relativo alla predetta procedura competitiva.

(Luogo), (data)

In fede
[per le persone fisiche]
Il Signor
(_____)

[per le società]
Per (_____)
Il Rappresentante
(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

Spettabile
BOLOGNETTA SCPA
Via Trieste n. 76
48122, Ravenna

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante
bolognettascpa@legalmail.it

Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca
Mandrioli quali Commissari giudiziali
cp4.2019ravenna@peconcordati.it

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI DOCUMENTI CONTENUTI
NELLA DATA ROOM**

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente
in _____ (___), Via _____, n. _____,
domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via
_____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di
_____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora
_____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica
in _____, Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

intendendo partecipare al procedimento competitivo *ex art. 182 l. fall.* autorizzato dal Tribunale di
Ravenna finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA

DICHIARA

di aver preso visione di tutti i documenti messi a disposizione da BOLOGNETTA sull'apposita *Data Room* contenente i dati e le informazioni relativi ai crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA oggetto del procedimento competitivo *ex art. 182 l. fall.* autorizzato dal Tribunale di Ravenna e

SI IMPEGNA

a prendere visione di ogni eventuale ulteriore documento che verrà inserito e/o aggiornato nella predetta *Data Room* successivamente alla sottoscrizione della presente dichiarazione.

(Luogo), (data)

In fede
[per le persone fisiche]
Il Signor
(_____)

[per le società]
Per (_____)
Il Rappresentante
(_____)

[DA PREDISPORRE SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO INTERESSATO]

**Spettabile
BOLOGNETTA SCPA
Via Trieste n. 76
48122, Ravenna**

Alla c.a. Dr. Luca Pozzati – legale rappresentante

*Dott. Andrea Ferri, Dott. Antonio Gaiani e Prof. Dott. Luca
Mandrioli quali Commissari giudiziali*

OGGETTO: OFFERTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO CREDITI FISCALI IVA

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (___) il _____, residente
in _____ (___), Via _____, n. _____,
domiciliato/a in _____ (___), Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

[per le società]

La scrivente società _____, con sede legale in _____ (___), Via
_____ n. _____, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di
_____ : _____, qui rappresentata dal/dalla signor/signora
_____, nato/a a _____ (___) il _____, domiciliato/a per la carica
in _____, Via _____, n. _____,
detentore/detentrica del codice fiscale _____

PREMESSO

di essere interessato/a all'**acquisto** dei crediti fiscali IVA di BOLOGNETTA, meglio individuati
nell'avviso di apertura del procedimento competitivo a norma dell'art. 182 l. fall. a cui
integralmente si rinvia,

FORMULA OFFERTA IRREVOCABILE DI ACQUISTO

E IMPEGNO A PARTECIPARE AL PROCEDIMENTO COMPETITIVO EX ART. 182 L. FALL.

AUTORIZZATO DAL TRIBUNALE DI RAVENNA

finalizzato alla vendita dei crediti fiscali IVA nel rispetto di tutte le condizioni previste nel bando di gara, che si intendono qui richiamate ed accettate

OFFRENDO

quale corrispettivo per l'acquisto la somma di complessivi

EURO _____ (_____/____),

oltre oneri, spese, imposte e tasse riguardanti l'atto di trasferimento dei suddetti crediti che saranno interamente a carico dell'acquirente.

L'offerente prende atto che il suddetto prezzo, in caso di aggiudicazione, dovrà essere interamente corrisposto mediante bonifico bancario in sede di stipula notarile dell'atto di cessione, al netto dell'importo di Euro _____ versato a titolo di deposito cauzionale.

[per le persone fisiche]

Il/La sottoscritto/a

[per le società]

La scrivente società

SI IMPEGNA

pertanto sin da ora, qualora dovesse risultare aggiudicatario/a della procedura competitiva in oggetto, a corrispondere in sede di cessione dei crediti fiscali, il prezzo di aggiudicazione risultante dalla procedura competitiva stessa, con le suddette modalità.

L'offerente si obbliga altresì a procurare la fideiussione di cui all'art. 1.2 richiesta ai sensi dell'art. 38-bis commi 4 e 5 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 a favore dell'Agenzia delle Entrate e nell'interesse di BOLOGNETTA SCPA, ai fini dell'esecuzione del rimborso e per una durata pari a tre anni dal rimborso, ovvero, se inferiore, al periodo mancante al termine di decadenza dell'accertamento; fideiussione i cui costi saranno a carico dell'Acquirente;

(Luogo), (data)

In fede

[per le persone fisiche]

Il Signor

(_____)

[per le società]

Per (_____)

Il Rappresentante

(_____)